



COPIA ALBO

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

E-mail: mpmotisi@comune.partinico.pa.it

cconcone@comune.partinico.pa.it

ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it

Tel. 091/8913242 - Fax 091/8913239

N° 824 DEL 07.08.2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI MESI DI MAGGIO – GIUGNO 2019.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la dott.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

DETERMINA

di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
E.to dott.ssa Maria Pia Motisi



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

E-mail: mptomisi@comune.partinico.pa.it

cconcone@comune.partinico.pa.it

ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it

Tel. 091/8913242 - Fax 091/8913239

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 146 DEL 17-08-2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI MESI DI MAGGIO – GIUGNO 2019.

Il Responsabile del Procedimento Sig. Magro Carlo Mario,

che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto,

PREMESSO:

Che l'Ufficio STAFF della Presidenza del Consiglio comunale ha predisposto i prospetti di riepilogo delle presenze dei consiglieri comunali alle sedute di Consiglio Comunale e della 1^a - 2^a e 3^a Commissione Consiliare relativi alla mensilità di maggio e giugno 2019;

Che con Determina del Responsabile del Settore 1° Affari Generali e Risorse Umane n. 752 del 19.07.2019 sono state impegnate le somme necessarie a liquidare i gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per le presenze in Consiglio Comunale e nelle sedute delle Commissioni Consiliari relativamente ai mesi di maggio – giugno 2019 come di seguito specificato:

- a) €. 6.898,48 al Cap. n.5 - Mis. 01 - Prog. 01 - Tit. 1 - Macr. 03 "Indennità e compensi per Sindaco, Amministratori e Gettoni di presenza per Consiglieri Comunali" bilancio 2019 in corso di formazione ;
- b) €. 586,37 al Cap. n.27 - Mis. 01 - Prog. 01 - Tit. 1 - Macr. 02 "IRAP Amministratori" bilancio 2019 in corso di formazione ;

A + B = €. 7.484,85-

Ritenuto che si può procedere alla liquidazione delle spettanze dovute ai consiglieri comunali relativamente ai mesi di maggio – giugno 2019;

Per quanto sopra

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) **Liquidare** le spettanze dovute quali Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale ed alle Commissioni Consiliari per il periodo maggio - giugno 2019, come da prospetto (Allegato A - che si allega per costituirne parte integrante e sostanziale);
- 2) **Prelevare** la complessiva somma di € 7.484,85 (IRAP compresa) per come di seguito:

- a) €. 6.898,48 al Cap. n.5 - Mis. 01 - Prog. 01 - Tit. 1 - Macr. 03 “Indennità e compensi per Sindaco, Amministratori e Gettoni di presenza per Consiglieri Comunali” bilancio 2019 in corso di formazione ;
- b) €. 586,37 al Cap. n. 27 - Mis. 01 - Prog. 01 - Tit. 1 - Macr. 02 “IRAP Amministratori” bilancio 2019 in corso di formazione, giusta determinazione di impegno spesa n. 752/2019
- 3) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
 - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
 - permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Atti amministrativi”;

Rende noto che:

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1 “*Affari Generali e Risorse Umane*”;
- ✓ che il Responsabile del procedimento è il sig. Magro Carlo Mario
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il proponente
F.to Sig. Magro Carlo Mario

Omissis allegato

5
1
B

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line

=====